

출장계획서

출장명: 한중협력사업 추진 관련 본원 업무협의를 위한 출장

1. **출장목적** : 중국사무소 운영 및 한중협력사업 추진을 위한 업무협의
 - KREI-ATPC(중국농업농촌부 농업무역촉진중심) MOU 체결 준비
 - 한중농업포럼 개최를 위한 업무 협의
 - 원장님 중국 유관기관 방문 관련 협의
2. **출장자** : 정정길(중국사무소 소장)
3. **출장기간** : 2019.11.20.-11.23(3박4일)
4. **출장지역** : 한국 나주, 서울
5. **일정** :

일자	주요 일정
11.20(수)	북경 → 서울 → 나주
11.21(목)	본원 관련부서 업무협의 (글로벌협력연구본부, 기획조정실 등)
11.22(금)	본원 관련부서 업무협의 (경영지원실, 대외협력정보실 등)
11.23(토)	나주 → 서울 → 북경

6. **소요예산** : 710,200원(항공료 별도, 3박 4일로 산정)

- 항공료: 실비정산
- 일비: 20,000원×4일 = 80,000원
- 식비: 25,000원×4일 = 100,000원
- 숙박비: 120,000원×3박 = 360,000원(실비정산)
- 공항공통비(왕복): 170,200원(나주-인천공항 철도요금)
 - * 중국사무소에서 근무중이라 법인카드를 소지하고 있지 않아 공항공통비는 기준액으로 지급

7. **지변과목** : 연구사업비 - 중국사무소 운영 - 여비. 끝.